

Huishoudelijk Reglement

Dit Huishoudelijk Reglement is vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering van 30 mei 2026.

Definities:

- ALV: Een Algemene Vergadering zoals deze is gedefinieerd in de statuten.
Hiervoor gelden de regels zoals bepaald in de statuten.
- DB: Het Dagelijks Bestuur, zoals gedefinieerd in de statuten.
Hiervoor gelden de regels zoals bepaald in de statuten.
- Leden: Leden zoals gedefinieerd in de statuten.
Hiervoor gelden de regels zoals bepaald in de statuten.

Doel van dit reglement

Artikel 1:

Dit reglement legt de basisafspraken vast voor vergaderingen, besluitvorming en de interne organisatie van 1 Wereld 1 Toekomst. Het vormt een praktische aanvulling op de statuten.

Commissies

Artikel 2:

1. De ALV of het bestuur kan tijdelijke of permanente commissies instellen.
2. Commissies rapporteren aan het bestuur of de ALV, afhankelijk van hun opdracht.
3. Commissies werken volgens de waarden van 1 Wereld 1 Toekomst.

Contributies

Artikel 3:

1. De contributie voor leden bedraagt €30 per jaar.
2. Leden kunnen ervoor kiezen om de contributie per maand te betalen. In dat geval bedraagt de contributie €2,50 per maand.

Artikel 4:

1. Bij aanmelding gedurende het kalenderjaar worden de contributiekosten berekend vanaf de maand van inschrijving.
2. De contributie wordt naar rato in rekening gebracht op basis van het aantal resterende maanden van het jaar.

Artikel 5:

1. Voor jongeren geldt een gereduceerd tarief van €3 per jaar.
2. Jongeren die zich op 1 juli of later in het kalenderjaar aanmelden, betalen voor dit betreffende kalenderjaar €1,50.
3. De definitie van “jongere” wordt vastgesteld door de ALV.
4. Momenteel geldt de definitie “jongere”: Een jongere lid is een lid dat in het betreffende contributiejaar 28 wordt of jonger is.

Artikel 6:

1. Leden die namens de partij een politiek ambt bekleden — zoals bestuurder, raadslid of commissielid — dragen 25% van hun inkomsten uit dat ambt af aan de partij.
2. Deze afdracht is een voorwaarde om als kandidaat op een kandidatenlijst van de partij te kunnen worden geplaatst.
3. Kandidaten worden voorafgaand aan de kandidaatstelling volledig geïnformeerd over deze verplichting.
4. De afdracht wordt maandelijks of per kwartaal voldaan, volgens een door het bestuur vastgestelde procedure.

Artikel 7:

1. Leden ontvangen tijdig een betalingsverzoek.
2. Bij uitblijvende betaling kan het bestuur maatregelen nemen, waaronder schorsing van stemrecht, conform de statuten.
3. Het bestuur streeft ernaar leden eerst te herinneren en te ondersteunen voordat maatregelen worden genomen.

Afdelingen

Artikel 8:

1. Het Dagelijks Bestuur (DB) kan een afdeling oprichten op eigen initiatief of op verzoek van actieve leden binnen het betreffende gebied.
2. Het DB beoordeelt of er voldoende leden, activiteit en organisatorische basis aanwezig zijn om een afdeling te starten. De ALV kan aanvullende criteria vaststellen.
3. Voor deelname aan verkiezingen moet er ten minste één afdeling bestaan die het betreffende gebied dekt. Indien deze nog niet bestaat, richt het DB deze op vóór de kandidaatstelling of campagnevoorbereiding begint.
4. Afdelingen werken volgens dit reglement en eventuele aanvullende regels die door de ALV zijn vastgesteld. Zij rapporteren periodiek aan het DB.
5. Het DB kan opheffing voorstellen wanneer een afdeling structureel inactief is. De ALV besluit over opheffing, tenzij de statuten anders bepalen.

Artikel 9:

1. Aan iedere Afdeling zijn de volgende taken toebedeeld:
 - De afdeling organiseert activiteiten om leden te betrekken, te informeren en te activeren. Dit omvat bijeenkomsten, themasessies, meedenkavonden en andere vormen van lokale participatie.
 - De afdeling vertegenwoordigt 1 Wereld 1 Toekomst binnen het eigen gebied en onderhoudt contact met lokale organisaties, maatschappelijke initiatieven en relevante partners.
 - De afdeling coördineert lokale campagneactiviteiten, waaronder flyeren, bijeenkomsten, debatten, zichtbaarheid en mobilisatie.
 - De afdeling draagt zorg voor een inclusieve en transparante kandidaatstellingsprocedure volgens het partijreglement.
 - De afdeling verzamelt signalen, zorgen en ideeën uit de gemeenschap en brengt deze onder de aandacht van het bestuur, de ALV en eventuele politieke vertegenwoordigers.
 - Indien er gekozen vertegenwoordigers zijn in het gebied, ondersteunt de afdeling hen inhoudelijk, organisatorisch en politiek, binnen de waarden en uitgangspunten van de partij.
 - De afdeling gaat zorgvuldig om met eventuele middelen die zij beheert. Uitgaven worden verantwoord volgens de richtlijnen van het bestuur. De afdeling beschikken niet over inkomsten. Uitgaven alleen worden gedaan na goedkeuring van het Dagelijks Bestuur.

- De afdeling communiceert helder en tijdig met haar leden over activiteiten, besluiten, vergaderingen en verkiezingsprocedures.
- Notulen van afdelingsvergaderingen worden gedeeld met het Dagelijks Bestuur.
- De afdeling rapporteert periodiek over haar activiteiten, ledenbetrokkenheid, campagne-inspanningen en organisatorische staat. Het DB kan hiervoor formats of richtlijnen vaststellen.

Deelname verkiezingen

Artikel 10:

1. Het Dagelijks Bestuur (DB) besluit, na consultatie van de betrokken afdeling(en), of 1 Wereld 1 Toekomst deelneemt aan verkiezingen binnen een bepaald gebied. De ALV kan richtlijnen vaststellen voor deelname.
2. Deelname aan een verkiezing is alleen mogelijk wanneer:
 - Er een afdeling bestaat die het betreffende gebied dekt, of
 - Het DB een afdeling heeft opgericht conform het Reglement van Orde.
 - Het DB toetst of er een realistische organisatorische basis is voor campagne, kandidaatstelling en vertegenwoordiging.

Artikel 11:

1. De kandidaatstellingsprocedure wordt uitgevoerd volgens het daarvoor geldende artikel in het Reglement van Orde.
2. Kandidaten worden vooraf geïnformeerd over verplichtingen, waaronder de afdrachtsregeling voor politieke ambtsdragers.
3. Het DB wijst één coördinator aan voor het verzamelen van ondersteuningsverklaringen en andere wettelijke vereisten voor deelname aan verkiezingen.
4. Afdelingen ondersteunen dit proces actief binnen hun gebied.
5. De afdeling is verantwoordelijk voor de lokale campagnevoering, in samenwerking met het DB.
6. Campagnes worden gevoerd in lijn met de het verkiezingsprogramma en in lijn met de waarden van 1 Wereld 1 Toekomst. Het Dagelijks bestuur kan aanwijzingen geven over de manier waarop campagne gevoerd mag worden. De afdeling heeft zich aan deze aanwijzingen te houden.
7. Het DB beslist over eventuele campagneuitgaven en financiële verantwoording.
8. Afdelingen en kandidaten leggen verantwoording af over bestedingen die namens de partij worden gedaan.
9. Bestedingen kunnen alleen worden gedaan na een uitdrukkelijk en dus akkoord van het DB. Dit akkoord dient dus voorafgaand aan de uitgaven zijn gegeven.

10. Het DB is verantwoordelijk voor centrale woordvoering.
11. Afdelingen verzorgen lokale communicatie, afgestemd met het DB om consistentie te waarborgen.
12. Deelname aan verkiezingen wordt in principe altijd gevolgd door een verantwoording binnen een half jaar na de verkiezing. Afdelingen sturen een afschrift van de evaluatie aan het DB.
13. Het DB evalueert mede op basis van de evaluaties van de afdelingen de verkiezingen en stuurt een afschrift van de evaluatie aan de eerste ALV binnen een jaar na de verkiezingen.

Artikel 12:

1. Iedere afdeling stelt, in het geval van deelname aan een verkiezing, een programmacommissie in die verantwoordelijk is voor het opstellen van een concept verkiezingsprogramma voor het betreffende gebied.
2. In deze commissie neemt ten minste één persoon zitting namens het landelijk Dagelijks Bestuur (DB), of een door het DB aangewezen vertegenwoordiger.
3. De programmacommissie verzamelt input van leden, lokale partners en relevante maatschappelijke signalen.
4. Het concept programma moet aansluiten bij:
 - a. het Beginselprogramma van 1 Wereld 1 Toekomst,
 - b. de Landelijk Uitgangspunten en indien aanwezig het landelijke verkiezingsprogramma,
 - c. de algemene waarden van internationale solidariteit, generaties recht doen en eerlijk delen.
5. Het concept programma wordt tijdig voorgelegd aan het landelijk DB, volgens een door het DB vastgestelde termijn.
6. Het DB toetst het concept op consistentie met het beginselprogramma en op mogelijke strijdigheid met landelijke uitgangspunten.
7. Het DB kan twee soorten adviezen geven:
 - a. Vrijblijvend advies: de afdeling wordt geacht dit serieus te wegen, maar is niet verplicht het over te nemen.
 - b. Bindend advies: wanneer het DB vaststelt dat (delen van) het concept programma in strijd zijn met het beginselprogramma of de kernwaarden van de partij.
 - c. Een bindend advies moet onverkort worden opgevolgd.
8. Indien een afdeling een bindend advies van het DB, zoals in het vorige artikel bedoeld niet opvolgt, vervalt de mogelijkheid voor die afdeling om namens 1 Wereld 1 Toekomst deel te nemen aan de betreffende verkiezing.

9. Na verwerking van eventuele adviezen stelt de afdeling het definitieve verkiezingsprogramma vast in een afdelingsvergadering of ALV, volgens de lokale procedures.
10. Het definitieve programma wordt gedeeld met het DB en gebruikt voor campagne en communicatie.
11. De afdeling zorgt voor een open en transparant proces, waarbij leden tijdig worden geïnformeerd en de mogelijkheid hebben om input te leveren.
12. De programmacommissie rapporteert over haar werkwijze aan de afdeling en aan het DB.

Artikel 13:

1. Iedere afdeling stelt , in het geval van deelname aan een verkiezing, een kandidaatstellingscommissie in die verantwoordelijk is voor het opstellen van een concept kandidatenlijst voor de verkiezing binnen het betreffende gebied.
2. In deze commissie neemt ten minste één persoon zitting namens het landelijk Dagelijks Bestuur (DB), of een door het DB aangewezen vertegenwoordiger.
3. De kandidaatstellingscommissie bereidt een concept-lijst voor.
4. Leden kunnen zich kandidaat stellen volgens een door het bestuur bekendgemaakte procedure.
5. De commissie beoordeelt kandidaten op geschiktheid, motivatie, integriteit en bereidheid om te voldoen aan partijverplichtingen, waaronder de afdrachtregeling voor politieke ambtsdragers.
6. De concept kandidatenlijst wordt tijdig voorgelegd aan het landelijk DB, volgens een door het DB vastgestelde termijn.
7. Het DB toetst de lijst op consistentie met het beginselprogramma, de waarden van de partij en de geschiktheidseisen voor politieke vertegenwoordiging.
8. Het DB kan twee soorten adviezen geven:
 - a. Vrijblijvend advies: de afdeling wordt geacht dit serieus te wegen, maar is niet verplicht het over te nemen.
 - b. Bindend advies: wanneer het DB vaststelt dat (delen van) de lijst in strijd zijn met de waarden, integriteitsnormen of uitgangspunten van 1 WERELD 1 TOEKOMST.
 - c. Een bindend advies moet onverkort worden opgevolgd.
9. Indien een afdeling een bindend advies van het DB niet opvolgt, vervalt de mogelijkheid voor die afdeling om namens 1 Wereld 1 Toekomst deel te nemen aan de betreffende verkiezing.
10. Na verwerking van eventuele adviezen stelt de afdeling de kandidatenlijst vast via maximaal twee stemronden, conform het in Artikel 14 van de statuten gestelde.
11. Voor iedere plek op de lijst wordt gestemd indien er een tegenkandidaat is voorgesteld.

-
12. Zonder tegenkandidaat wordt de voorgestelde kandidaat zonder stemming geplaatst.
 13. De afdeling stelt de definitieve lijst vast na afronding van alle stemmingen.
 14. De definitieve lijst wordt gedeeld met het DB en vormt de basis voor campagne en communicatie.